



**COMUNE DI  
PALERMITI**

**Area Amministrativa**

*Affari Generali – Attività produttive – Servizi Sociali – Servizi demografici*

**DETERMINA N. 75 DEL 30/05/2019**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per fornitura manifesti. **CIG.** Z0928B22F0

**IL RESPONSABILE**

**Premesso** che si rende necessario provvedere all'acquisto di 10 manifesti celebrativi;

**Dato atto che** a tal uopo si è richiesto preventivo di spesa alla ditta Grafik80 di Elisa Fulciniti con sede in via F. Spasari, 74 int. 3 – P.I. 03484120799 per la suddetta fornitura;

**Visto** il preventivo di spesa trasmesso a mezzo e-mail dalla suddetta ditta per la fornitura di cui sopra e allegato alla presente, per la somma complessiva € 25,00 Iva inclusa;

**Dato atto**, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 40000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**Atteso che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 145/2018, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**Verificato** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

**-Preso atto** che s'è stato attribuito il numero di CIG: Z0928B22F0

**-Ritenuto** necessario provvedere in merito;

**-Visto** il Decreto Legislativo del 18/08/2000, n. 267;

## DETERMINA

Prendere atto ed accettare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

Di Assumere impegno di spesa della complessiva somma di € 25,00 – IVA inclusa, in favore della ditta Grafik80 di Elisa Fulciniti con sede in via F. Spasari, 74 int. 3 – P.I. 03484120799, per la fornitura di cui in oggetto, allocando l'onere complessivo della spesa sull'apposito capitolo del bilancio corrente esercizio;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato:

- previo rilascio dell'attestazione di regolare fornitura;
- dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio sul sito istituzionale dell'ente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
dott. Alessandro Migliazza



**OGGETTO:** - Impegno di spesa per fornitura manifesti. CIG. Z0928B22F0

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis e dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. ,si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa di cui alle determina in oggetto.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento e capitolo descritto nella determinazione in oggetto.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Dott. Domenico Truglia

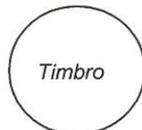
*Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,*

**ATTESTA**

*che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

Dalla residenza comunale, li ...

**Il Responsabile del servizio**



E' copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale, li

**Il Responsabile del Servizio**  
dott. Alessandro Migliazza

